



Inspectierapport

Hakim (KDV)

Prinses Beatrixlaan 156A

1111 GH DIEMEN

Registratienummer: 457121464

Toezichthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Diemen

Datum inspectie: 07-11-2016

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 06-12-2016

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie en inrichting

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 7 november 2016 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan het personeel, aan de beroepskracht-kind-ratio, de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de accommodatie en het ouderrecht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

Tijdens het onderzoek is de leidinggevende in de gelegenheid gesteld om documenten na te sturen. De directeur heeft hieraan gevolg gegeven op 15 november 2016.

Beschouwing

Organisatie

Stichting Kinderopvang Diemen is een kleine kinderopvangorganisatie met twee vestigingen in Diemen, kinderdagverblijf Pino en kinderdagverblijf Hakim. Aan het hoofd van de organisatie staat de directeur, die verantwoordelijk is voor de overkoepelende bedrijfsvoering. Daarnaast is er een adjunct-directeur die onder andere verantwoordelijk is voor het opstellen van het pedagogisch beleid en het veiligheids- en gezondheidsbeleid, het aansturen van de beroepskrachten van de beide vestigingen en het contact met de ouders. De beroepskrachten worden ondersteund door een huishoudelijk medewerker. Verder is er een teamcoördinator die verantwoordelijk is voor facilitaire zaken, zoals het doen van bestellingen en het opstellen van het rooster. Ten slotte is er een administratief medewerker werkzaam bij de organisatie.

Locatie

Het huidige onderzoek heeft plaatsgevonden bij kinderdagverblijf Hakim. Deze locatie bestaat uit twee babygroepen en twee peutergroepen en is samen met peuterspeelzaal Het Speelhuis, buitenschoolse opvang Popeye en basisschool De Nieuwe Kring gevestigd in Brede School de Meridiaan. Het team bestaat uit voldoende vaste beroepskrachten, die vrijwel allemaal al geruime tijd werkzaam zijn bij het kinderdagverblijf. De teamcoördinator is gemiddeld twee dagen per week op deze locatie aanwezig.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleidsplan

Er is een pedagogisch beleidsplan opgesteld voor de twee vestigingen van Stichting Kinderopvang Diemen. In het pedagogisch beleidsplan staat onder andere beschreven hoe de beroepskrachten bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen en andere problemen signaleren, en hoe ouders worden doorverwezen naar passende instanties. Kinderen worden bijvoorbeeld aan de hand van een lijst geobserveerd en in het oudergesprek wordt aandacht besteed aan eventuele extra zorg die kinderen nodig hebben. Beroepskrachten worden in deze taak ondersteund door de leidinggevende.

Pedagogische praktijk

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld op basis van observaties in de vier groepen tijdens het vrij spelen en tijdens het eten. Uit deze observaties is gebleken dat er voldoende invulling wordt gegeven aan de pedagogische basisdoelen, te weten het waarborgen van de emotionele veiligheid, de mogelijkheid om tot het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competenties te komen en de overdracht van waarden en normen. Hieronder worden enkele voorbeelden beschreven.

Persoonlijke competentie

De beroepskrachten stimuleren de zelfstandigheid van de kinderen. De beroepskrachten van de peutergroepen leggen de kleren van de kinderen die hebben geslapen klaar op de grond, zodat als zij 's middags uit bed komen zij zelf hun kleren kunnen pakken en aantrekken. Een kind dat zijn broek verkeerd om aan heeft, wordt hier door de beroepskracht op gewezen. Ze vraagt het kind te kijken naar de broek en vraagt of het zo lekker zit. Het kind komt zelf tot de conclusie dat de broek niet lekker zit, waarop de beroepskracht vraagt of ze hem zal helpen met het andersom aantrekken van de broek. De beroepskracht legt de toezichthouder uit dat ze altijd aan de kinderen vragen of het zo lekker zit als ze iets verkeerd om hebben aangetrokken, maar dat ze niet altijd vragen om het dan opnieuw te proberen, omdat kinderen soms zo hun best hebben gedaan om iets aan te trekken en het dan een grote teleurstelling kan zijn als zij merken dat ze het niet goed hebben gedaan. Als het kind zijn broek met behulp van de beroepskracht goed heeft aangetrokken, prijst de beroepskracht het kind. Hieruit blijkt dat de beroepskrachten er zorg voor dragen dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot de ontwikkeling van de persoonlijke competenties te komen. De beroepskrachten communiceren op een hartelijke manier met de kinderen en geven ze regelmatig complimenten, zodat zij zich veilig voelen om dingen uit te proberen. Ook op andere momenten wordt de zelfstandigheid van de kinderen gestimuleerd. Kinderen die al zelfstandig naar het toilet kunnen, worden indien nodig door de beroepskrachten begeleid. Als een kind naar het toilet is geweest, vertelt de beroepskracht dat het de handen mag wassen. De beroepskracht let er bij het handen wassen op dat het kind zeep gebruikt en vervolgens dat het kind alle zeep weer van de handen wast.

Sociale competentie

De beroepskrachten helpen de kinderen om contact met groepsgenootjes te maken en te onderhouden. Ook begeleiden zij de kinderen bij conflicten. Zo moet één van de kinderen aan tafel huilen, omdat een ander kind hem pijn heeft gedaan. De beroepskracht vraagt aan het kind dat dit gedaan heeft of het klopt wat het andere kind zegt en waarom hij dit gedaan heeft. De beroepskracht legt vervolgens uit aan het kind dat het andere kind pijn heeft door wat hij gedaan heeft en dat dit niet leuk is voor het kind. Op deze manier probeert de beroepskracht begrip te kweken bij het kind. De beroepskracht vraagt het kind sorry te zeggen en het andere kind een knuffel te geven. Uit dit voorbeeld blijkt dat de beroepskracht de kinderen leert hoe ze samen een conflict op kunnen lossen en de kinderen de mogelijkheid biedt om hun sociale competenties te ontwikkelen.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan Stichting Kinderopvang Diemen versie mei 2015, geraadpleegd via www.kinderopvangdiemen.nl op 16 november 2016
- Inspectiebezoek d.d. 7 november 2016

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag die voor aanvang van de werkzaamheden is overgelegd en op dat moment niet ouder is dan twee maanden. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden en onder invalkrachten die in week 43 en 44 werkzaam zijn geweest.

Passende beroepskwalificatie

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Dit is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden en de invalkrachten die in week 43 en 44 werkzaam zijn geweest.

Opvang in groepen

Kinderdagverblijf Hakim bestaat uit vier stamgroepen. De babygroepen Bert & Ernie en Ieniemienie bestaan elk uit maximaal negen kinderen tussen de 0 en 2 jaar. De peutergroepen Koekies en Oscars bestaan elk uit maximaal veertien kinderen tussen de 2 en 4 jaar. Ieder kind is geplaatst in één van de vaste stamgroepen, en alle kinderen worden dagelijks in groepen opgevangen. De peutergroepen worden op woensdag structureel samengevoegd.

In de groepsruimtes hangen whiteboards waarop staat welke kinderen in de betreffende groep worden opgevangen en wie hun mentor is. De beroepskrachten worden ingezet volgens een vast rooster, waar de ouders mondeling over zijn geïnformeerd. Via een nieuwsbrief zijn de ouders geïnformeerd over het samenvoegen van de stamgroepen.

Beroepskracht-kind-ratio

Op de dag van het inspectiebezoek worden er voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. Er worden namelijk in de groep Bert & Ernie acht kinderen opgevangen door twee beroepskrachten. In de groep Ieniemienie worden zeven kinderen opgevangen door twee beroepskrachten. In de groep Koekies worden elf kinderen opgevangen door twee beroepskrachten. In de groep Oscars worden dertien kinderen opgevangen door twee beroepskrachten.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van week 43 en 44 van 2016 en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat er ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen.

De beroepskrachten hebben de volgende werktijden: van 8.00 tot 16.30 uur en van 9.30 tot 18.00 uur. Er is een mogelijke tussendienst van 8.30 tot 17.00 of 17.30 uur (afhankelijk van het aantal aanwezige kinderen) als twee groepen worden samengevoegd en er drie beroepskrachten in de groep worden ingezet. De beroepskrachten pauzeren ieder dertig minuten. Met deze werk- en pauzetijden wordt er in totaal maximaal anderhalf uur afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio in de middagpauze en zijn aan het begin en einde van de dag in totaal drie uur niet alle beroepskrachten aanwezig. Hierdoor kan er dagelijks meer dan drie uur worden afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio, wat niet is toegestaan. De breng- en haaltijden van de kinderen worden niet genoteerd. De beroepskrachten verklaren dat ongeveer de helft van de kinderen van de babygroepen tussen 8.15 en 8.30 uur wordt gebracht en dat ongeveer de helft van de kinderen om 9.00 uur wordt gebracht. In de peutergroepen worden de meeste kinderen tussen 8.30 en 9.00 uur gebracht. Rond 17.00 à 17.30 uur is het merendeel van de kinderen opgehaald. Dit betekent dat er op de groepen aan het begin en einde van de dag ongeveer dertig minuten wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. In totaal wordt er dan redelijkerwijs niet meer dan drie uur per dag afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele opvang wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Afschriften verklaringen omtrent het gedrag, ontvangen op 15 november 2016
- Afschriften beroepskwalificaties, ontvangen op 15 november 2016
- Overzicht inzet beroepskrachten week 43 en 44 van 2016, ontvangen op 15 november 2016
- Presentielijsten van week 43 en 44 van 2016, ontvangen op 15 november 2016
- Plaatsingslijsten van de maanden oktober en november 2016, ontvangen op 15 november 2016
- E-mailbericht van de directeur m.b.t. presentielijsten, ontvangen op 16 november 2016
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Pedagogisch beleidsplan Stichting Kinderopvang Diemen versie mei 2015, geraadpleegd via www.kinderopvangdiemen.nl op 16 november 2016
- Inspectiebezoek d.d. 7 november 2016

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De diverse protocollen en werkinstructies bevinden zich in een map in de groepsruimtes. De beroepskrachten verklaren dat er acht keer per jaar een teamvergadering plaatsvindt waarin onder andere thema's op het gebied van veiligheid en gezondheid aan bod komen. Ook wordt er maandelijks groepsoverleg gehouden waarbij onder meer werkinstructies of huisregels besproken worden. Doordat de beroepskrachten het beleid kunnen raadplegen en er regelmatig een werkoverleg plaatsvindt waarin het beleid wordt besproken, wordt er voldoende zorg voor gedragen dat de beroepskrachten kennis kunnen nemen van het geldende veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Veiligheid

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek op het gebied van de veiligheidsrisico's met name gelet op de kennis en naleving van de werkafspraken omtrent veilig slapen en de registratie van ongevallen.

De beroepskrachten verklaren onder andere dat de kinderen op hun rug te slapen worden gelegd in slaapzakjes, dat de bedjes 'kort worden opgemaakt' zodat een kind niet met het hoofd onder het beddengoed kan raken en dat de kinderen geen grote knuffels mogen meenemen in bed. Als een ouder wenst dat zijn kind op de buik of zij slaapt, dienen zij hiervoor een formulier te ondertekenen. Elke tien minuten kijken de beroepskrachten in de slaapkamer om te checken of alles in orde is. Ook wordt de temperatuur in de slaapkamer regelmatig gecontroleerd om te beoordelen of het er niet te warm of te koud is. Wat de beroepskrachten tijdens het bezoek vertellen, komt overeen met het beleid van de houder.

De beroepskrachten verklaren dat als er een ongeval gebeurt, dit wordt geregistreerd op een formulier. Tijdens het inspectiebezoek heeft de toezichthouder enkele formulieren ingezien. Tevens heeft de directeur enkele ingevulde formulieren aan de toezichthouder toegestuurd. Uit wat er is ingevuld blijkt dat de beroepskrachten de aard en plaats van het ongeval, de datum wanneer het zich heeft voorgedaan en een overzicht van de getroffen maatregelen noteren. De beroepskrachten weten in welke gevallen zij het formulier dienen in te vullen.

Gezondheid

Tijdens het inspectiebezoek heeft de toezichthouder gelet op de kennis en naleving van de werkafspraken omtrent de (hand)hygiëne.

Na elke verschooning wordt het verschoonkussen gereinigd en wassen de beroepskrachten hun handen met water en zeep. De beroepskrachten letten erop dat ook de kinderen hun handen wassen nadat zij naar het toilet zijn gegaan, voordat zij gaan eten en na het buiten spelen. De stoffen handdoek die naast de wasbak hangt, wordt drie à viermaal per dag vervangen, of vaker, indien nodig. Deze werkwijze is conform het gezondheidsbeleid van de houder.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode kindermishandeling. De meldcode wordt jaarlijks besproken in het werkoverleg. Tijdens het inspectieonderzoek blijkt dat de beroepskrachten mogelijke signalen van kindermishandeling en huiselijk geweld kennen. Ook weten zij welke stappen zij moeten nemen ingeval van een vermoeden van kindermishandeling.

Vierogenprincipe

De opvang is zodanig georganiseerd, dat de beroepskrachten de werkzaamheden uitsluitend kunnen verrichten terwijl zij gezien of gehoord kunnen worden door een andere volwassene. Zo wordt het kinderdagverblijf altijd geopend en afgesloten door minimaal twee beroepskrachten. De babygroepen zijn met een deur met elkaar verbonden, die altijd open is als op één van de groepen één beroepskracht aanwezig is, verklaren de beroepskrachten. Daarnaast wordt er in de slaapkamers van de babygroepen gebruikgemaakt van een babyfoon. De peutergroepen staan met elkaar in verbinding via een sanitaire ruimte waarvan beide groepen gebruikmaken. Ook zit er tussen de peutergroepen een tussendeur die open kan. Tevens staat de toegangsdeur naar alle groepsruimtes tijdens het inspectiebezoek open en verklaren de beroepskrachten dat deze deur altijd openstaat. De huishoudelijk medewerker, directeur en teamcoördinator zijn regelmatig op de locatie en in de groepen aanwezig.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Map met protocollen, ingezien tijdens inspectiebezoek
- Protocol 'Baby's veilig slapen' versie december 2014, ontvangen op 15 november 2016
- Protocol 'Hygiëne tijdens het verschoonen' versie december 2014, ontvangen op 15 november 2016
- Ingevulde ongevallenregistratieformulieren, ingezien tijdens inspectiebezoek en ontvangen op 15 november 2016
- Pedagogisch beleidsplan Stichting Kinderopvang Diemen versie mei 2015, geraadpleegd via www.kinderopvangdiemen.nl op 16 november 2016
- Inspectiebezoek d.d. 7 november 2016

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

Het kinderdagverblijf beschikt over vier stamgroepsruimtes die passend zijn ingericht en in overeenstemming zijn met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. In de babygroepen ligt bijvoorbeeld een speelkleed en is er voldoende los speelgoed aanwezig, zoals knuffels, auto's en poppen. De peutergroepen zijn ingericht met verschillende speelhoeken, zoals een poppenhoek en een bouwhoek. Het speelgoed, zoals blokken en puzzels, is voldoende gevarieerd en de kinderen kunnen het zelf pakken.

Buitenspeelruimte

Het kinderdagverblijf beschikt over een aangrenzende buitenspeelruimte die in de ochtend wordt gedeeld met peuterspeelzaal Het Speelhuis, gevestigd in hetzelfde gebouw. De buitenspeelruimte is passend ingericht en in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen. Zo is er een zandbak, een speelhuis, een wipveer en voldoende los speelmateriaal, zoals fietsen. Voor de jongste kinderen is er een omheind gedeelte waar zij rustig kunnen spelen.

Gebruikte bronnen:

- Inspectiebezoek d.d. 7 november 2016

Informatie

Ouders worden schriftelijk geïnformeerd over de klachtenregeling van het kinderdagverblijf en over de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan De Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen bij de intake, via de website van het kindercentrum en via het informatiebord bij de ingang.

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld, waarin vijf leden zitting hebben.

Klachten en geschillen 2016

De organisatie heeft een klachtenregeling ingesteld. Deze regeling voldoet aan de gestelde eisen. Zo wordt onder andere beschreven dat de klacht zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld, maar in ieder geval binnen een termijn van zes weken. Ook is opgenomen dat de klager een schriftelijk en gemotiveerd oordeel ontvangt over de klacht, inclusief concrete termijnen waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De houder is per 21 december 2015 aangesloten bij De Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

Gebruikte bronnen:

- E-mail bericht van de directeur betreffende de oudercommissie d.d. 15 november 2016
- Website www.kinderopvangdiemen.nl, geraadpleegd op 16 november 2016
- Klachtenregeling versie 15 maart 2016, al eerder ontvangen op 26 augustus 2016
- Website www.degeschillencommissie.nl, geraadpleegd op 16 november 2016

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleidsplan

- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden.
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.

Pedagogische praktijk

- De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
- De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
- De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

- De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

Passende beroepskwalificatie

- Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

Opvang in groepen

- De opvang vindt plaats in stamgroepen.
- De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.
- A. De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.
Of
B. De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.
- Kinderen worden alleen met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders in een overeengekomen periode in één andere stamgroep opgevangen.
- Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.
- Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroep ruimtes gebruik gedurende een week.

Beroepskracht-kind-ratio

- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
 - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
 - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
 - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
 - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.
- Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.
- De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.
- De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.
- Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken

van de beroepskracht-kind-ratio.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- A. De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.
Of
- B. Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Vierogenprincipe

- De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

- Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
- De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Buitenspeelruimte

- De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
- De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
- De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ouderrecht

Informatie

- De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
- De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

Oudercommissie

- De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.
OF
In een kindercentrum waar 50 of minder kinderen worden opgevangen is (nog) geen oudercommissie ingesteld, de houder heeft zich echter aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen
én
de houder biedt, als ouders op een andere wijze worden betrokken bij onderwerpen waarvoor adviesrecht geldt, ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

Klachten en geschillen 2016

- De houder treft een regeling, die schriftelijk wordt vastgelegd, voor de afhandeling van klachten over:
 - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
- De regeling voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
 - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
 - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
 - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
 - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
 - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
- De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:
 - a) geschillen tussen houder en ouder over:
 - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder;
 - b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Hakim
KvK-vestigingsnummer : 000021932034
Website : <http://kinderopvangdiemen.nl/>
Aantal kindplaatsen : 46
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderdagverblijf Hakim
Adres houder : Ouderkerkerlaan 28
Postcode en plaats : 1112 BE DIEMEN
KvK-nummer : 41210638
Website :

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. J. Jochems

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Diemen
Postadres : D J den Hartoglaan 1
Postcode en plaats : 1111 ZB DIEMEN

Planning

Datum inspectiebezoek : 07-11-2016
Opstellen concept inspectierapport : 28-11-2016
Zienswijze houder : 06-12-2016
Vaststellen inspectierapport : 06-12-2016
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 08-12-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 08-12-2016
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft afgezien van het indienen van een zienswijze.